附件3

公开招聘所需材料清单

一、网上报名所需上传材料

**材料1：**《公开招聘工作人员报名表》。

**材料2：**本人有效居民身份证（正反面照片或扫描件）。

**材料3：**招聘岗位所需的学历和学位证书（电子照片或扫描件）、学信网《教育部学历证书电子注册备案表》（带有二维码，有效期内），其中港澳地区、国外院校毕业的人员须提供教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书（电子照片或扫描件）。

**材料4：**符合岗位要求的工作经历证明（电子照片或扫描件），包括：①用人单位出具的相关岗位工作经历证明；②劳动合同或社保缴费流水记录。

**材料5：**岗位要求的中共党员（含预备党员）身份证明（考生人事档案中的《入党志愿书》复印件，并加盖单位组织人事部门公章；或所在基层党组织出具的党员身份的书面说明）。

**材料6：**政策性加分相关佐证材料。

上述材料均需压缩成zip格式后统一上传，并以“岗位代码+考生姓名”命名。

二、面试人员资格复审本人携带材料

**材料1：**从龙江先锋网报名系统打印报名表1份。

**材料2：**《公开招聘工作人员报名表》原件1份。

**材料3：**本人有效二代居民身份证原件和复印件1份。

**材料4：**学历、学位证书原件和复印件1份，《教育部学历证书电子注册备案表》（在“学信网”下载打印，有效期内）1份；港澳地区、国外院校毕业的人员须提供教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书原件和复印件1份。

**材料5：**招聘岗位有工作经历要求的，需提供①用人单位出具的相关岗位工作经历证明原件1份；②劳动合同或社保缴费流水记录原件和复印件1份。

**材料6：**招聘岗位有中共党员（含预备党员）身份要求的，需提供考生人事档案中的《入党志愿书》复印件1份，并加盖单位组织人事部门公章；或所在基层党组织出具的党员身份的书面说明原件1份。

**材料7：**其他相关材料。

注：政策性加分材料审查在笔试当日进行，具体要求详见笔试公告。